



STUDIEORDNING

For Akademiuddannelsen i Odontologisk Praksis (AOP)

Gældende fra 1. august 2016

Ajourført 15. oktober 2025

Indholdsfortegnelse:

1. Indledning	3
2. Uddannelsens formål.....	4
3. Uddannelsens varighed	4
4. Uddannelsens titel.....	4
5. Adgangskrav	4
6. Uddannelsens mål for læringsudbytte, struktur og indhold	5
6.1. Uddannelsens mål for læringsudbytte.....	5
6.2. Uddannelsens struktur og indhold.....	5
7. Afgangprojekt.....	6
7.1. Læringsmål for afgangprojektet	6
7.2. Udarbejdelse af afgangprojekt.....	7
8. Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse	7
8.1. Undervisnings- og arbejdsformer.....	7
8.2. Evaluering	8
9. Prøver og bedømmelse.....	8
10. Merit.....	8
11. Censorkorps	8
12. Studievejledning.....	8
13. Klager og dispensation.....	8
14. Overgangsordninger.....	9
15. Bilag 1	10
16. Bilag 2	13

Bilag 1: Obligatoriske moduler

Oversigt og gennemgang af læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler.

- Kommunikation i tandplejen (10 ECTS)
- Service- og kvalitetsudvikling (10 ECTS)

Bilag 2: Valgmoduler

Oversigt og gennemgang af læringsmål, indhold og omfang af valgmoduler.

- Tandpleje for 0-6-årige og non-operativ behandling (10 ECTS)
- Tandpleje for 7-21-årige (10 ECTS)
- Ortodonti (10 ECTS)
- Administration og drift af tandklinikker (10 ECTS)
- Implantologi og kirurgi (10 ECTS)
- Tandpleje for borgere med særlige behov (10 ECTS)
- Den digitale tandklinik (10 ECTS)
- Innovation og bæredygtighed på tandklinikker (10 ECTS)

1. Indledning

Akademiuddannelsen i odontologisk praksis er en erhvervsrettet videregående uddannelse udbudt med hjemmel i

- Lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) og
- Lov om videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne.

Uddannelsen følger gældende bekendtgørelse om akademiuddannelser.

Studieordningen finder anvendelse for alle godkendte udbydere af uddannelsen, og ændringer i studieordningen kan kun foretages i et samarbejde mellem de udbydende institutioner.

Følgende uddannelsesinstitutioner er ved denne studieordnings ikrafttræden godkendt til udbud af Akademiuddannelsen i Odontologisk Praksis (AOP)

- Skolen for Klinikassistenter og Tandplejere (SKT), Københavns Universitet.

Ved udarbejdelse af studieordning og væsentlige ændringer heraf tager institutionen kontakt til aftagerne og øvrige interessenter samt indhenter en udtalelse fra censorformandskabet og fællesudvalget for området Velfærd, undervisning og sundhed.

Studieordningen og væsentlige ændringer heraf træder i kraft ved et studieårs begyndelse og skal indeholde de fornødne overgangsordninger. Studieordningen er tilgængelige på institutionens hjemmeside, og institutionen orienterer de studerende om studieordningen.

Studieordningen har virkning fra 1. august 2016, revideret 1. september 2024 og 15. oktober 2025.

2. Uddannelsens formål

Formålet med Akademiuddannelsen i Odontologisk Praksis er at kvalificerer studerende til, efter endt uddannelse, selvstændigt at kunne varetage kommunikation, kvalitetsudvikling og koordination i forbindelse med driften på en tandklinik samt arbejdsopgaver i forbindelse med patientbehandling i samarbejde med tandlæger og tandplejere inden for autorisationslovens rammer.

Uddannelsen skal bidrage til at udvikle den studerendes selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at håndtere udviklingsorienterede opgaver, inden for tandplejen, udvikle egen praksis og indgå professionelt i fagligt og tværfagligt samarbejde.

3. Uddannelses varighed

Uddannelsen er normeret til 1 studenterårsværk. 1 studenterårsværk er en heltidsstuderendes arbejde i 1 år, svarende til 60 ECTS-point (European Credit Transfer System).

ECTS-point er en talmæssig angivelse for den totale arbejdsbelastning, som gennemførelsen af en uddannelse eller et modul er normeret til.

I studenterårsværket er indregnet arbejdsbelastningen ved alle former for uddannelsesaktiviteter, der knytter sig til uddannelsen eller modulet, herunder skemalagt undervisning, selvstudie, projektarbejde, udarbejdelse af skriftlige opgaver, øvelser og cases, samt prøver og anden bedømmelse.

4. Uddannelsens titel

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende betegnelsen **Akademiuddannet i Odontologisk praksis** og den engelske betegnelse er **Academy Profession Graduate in Dental Practice**.

5. Adgangskrav

Adgang til optagelse på Akademiuddannelsen i Odontologisk Praksis eller enkelte moduler herfra er betinget af, at ansøgeren har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse mindst på niveau med en relevant erhvervsuddannelse, en relevant grunduddannelse for voksne (GVU), en gymnasial uddannelse eller en anden relevant uddannelse på mindst samme niveau som de tre før nævnte.

Ansøger skal desuden have mindst 2 års relevant erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse.

Institutionen kan optage ansøgere, der ikke har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse, men som ud fra en konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed.

Institutionen optager endvidere ansøgere, der efter individuel kompetence vurdering har realkompetencer, der anerkendes som svarende til adgangs betingelserne. Relevant erhvervs erfaring, der er opnået sideløbende

med den adgangsgivende uddannelse, når denne anerkendes som svarende til adgangsbetingelserne, kan samtidig anerkendes.

Forudsætningen for at blive optaget på de kliniske moduler (Ortodonti, Tandpleje for 0-6 årige og non-operativ behandling, Tandpleje for 7-21-årige, Implantologi og kirurgi samt Tandpleje for borgere med særlige behov) er, at ansøgeren har mulighed for at arbejde inden for fagområdet under forløbet.

I tilfælde af, at der er flere ansøgere end studiepladser til et fagmodul, vægtes i prioriteret rækkefølge følgende kriterier:

1. Dokumenteret erhvervs erfaring inden for modulets fagområde.
2. Dokumenteret uddannelse/efteruddannelse inden for modulets fagområde.
3. Tidspunkt for modtagelse af ansøgning (først-til-mølle princippet).

6. Uddannelsens mål for læringsudbytte, struktur og indhold

6.1 Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden og forståelse

Den uddannede skal have;

- Udviklings-, erhvervs- og professionsbaseret viden om og forståelse for det odontologiske erhvervs- og fagområdes praksis
- Viden om og forståelse for anvendt teori og metode inden for det odontologiske erhvervs og fagområdes praksis

Færdigheder

Den uddannede skal kunne;

- Anvende centrale metoder og teorier samt færdigheder inden for det odontologiske fagområde
- Vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge mulige løsninger
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og tandplejens brugere

Kompetencer

Den uddannede skal kunne;

- Håndtere udviklingsorienterede opgaver inden for tandplejen
- Indgå professionelt i fagligt og tværfagligt samarbejde
- Udvikle egen praksis inden for autorisationslovens rammer

6.2 Uddannelsens struktur

Uddannelsen består af obligatoriske moduler, valgfri moduler samt et afgangsprøve, der afslutter uddannelsen:

- To obligatoriske moduler, hvert på 10 ECTS
- Otte valgfri moduler, hvert på 10 ECTS
- Et afgangsprøve på 10 ECTS

Den studerende sammensætter selv valgmoduler svarende til 30 ECTS.
De obligatoriske moduler og valgmoduler skal gennemføres og består før prøven i afgangsprøvet.

Hvert modul kan studeres som enkeltfag.

Obligatoriske moduler jf. bilag 1

Uddannelsens obligatoriske moduler, der er fælles for alle studerende, omfatter i alt 20 ECTS.

For uddybning af læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler henvises til bilag 1.

Valgmoduler jf. bilag 2

Uddannelsen omfatter valgmoduler, der for den enkelte studerende skal udgøre i alt 30 ECTS.

For uddybning af læringsmål, indhold og omfang af valgmodulerne inden for uddannelsens faglige område henvises til bilag 2.

Den studerende kan desuden vælge moduler uden for uddannelsens faglige område, dog højst 10 ECTS. Institutionen godkender valg af moduler uden for uddannelsen.

Afgangsprøvet

Afgangsprøvet på 10 ECTS afslutter uddannelsen. Afgangsprøvet skal dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

Afgangsprøvet emne skal ligge inden for uddannelsens faglige område.

Forudsætningen for at gå til prøve i afgangsprøvet er, at uddannelsens moduler svarende til 50 ECTS er gennemført og bestået.

7. Afgangsprøvet

Afgangsprøvet danner afslutningen på Akademiuddannelsen i odontologisk praksis.

7.1 Læringsmål for afgangsprøvet

Viden og forståelse

I relation til det valgte emne skal den uddannede have;

- Udviklings-, erhvervs- og professionsbaseret viden om og forståelse for det odontologiske erhvervs- og fagområdes praksis
- Viden om og forståelse for anvendt teori og metode inden for det odontologiske erhvervs og fagområdes praksis

Færdigheder

I relation til det valgte emne skal den uddannede kunne;

- Demonstrere anvendelse af centrale metoder og teorier samt færdigheder inden for det odontologiske fagområde
- Beskrive og analysere praksisnære problemstillinger samt opstille og argumentere for forslag til løsning og handlemuligheder

- Formidle praksisnære problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere af tandplejen

Kompetencer

I relation til det valgte emne skal den uddannede kunne demonstrere;

- Håndtering af udviklingsorienterede opgaver
- Professionel tilgang til fagligt og tværfagligt samarbejde
- Udvikling af egen praksis inden for autorisationslovens rammer
- Kompetence til på et analytisk og metodisk grundlag at kunne tage del i praksisnære og komplekse problemløsningsprocesser inden for fagområdet

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

7.2 Udarbejdelse af afgangsprøve

Afgangsprøvet emne og problemformulering skal godkendes af uddannelsesinstitutionen. Der ydes vejledning i tilknytning til projektarbejdet. Betingelser for godkendelse af emnevalg og problemformulering, omfang, vejledning, information om vejledertimer etc. oplyses af udbyderinstitutionen.

8. Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse

8.1 Undervisnings- og arbejdsformer

Fælles for alle modulforløb i uddannelsen er, at de er handlingsorienterede, og at der er samspil mellem den studerendes praktiske erhvervs erfaring og det teoretiske indhold. Der lægges således vægt på, at den studerendes erfaring inddrages i undervisningen.

Udviklingen af faglige og personlige kompetencer integreres i undervisningen, dvs. at fagligheden primært tilegnes gennem pædagogiske arbejdsformer som udvikler og understøtter personlige kompetencer som selvstændighed, initiativ, kritisk sans, kreativitet, samarbejdsevne og iværksætterlyst.

I undervisningen kan der indgå oplæg, faglige diskussioner, erfaringsudveksling, gruppearbejder og selvstændige studieaktiviteter, individuel bearbejdning af cases, aflevering af skriftlige opgaver, behandling af patienter og projektarbejde, der er med til at sikre en personlig udvikling, faglig fordybelse og forbindelsen mellem teori og praksis. De valgte undervisnings- og arbejdsformer skal understøtte de studerendes læring og være med til at forberede de studerende til prøven ved modulets afslutning.

Uddannelsens moduler evalueres i henhold til udbyderskolens systematik for arbejdet med kvalitetssikring- og udvikling. Evalueringerne indgår i den samlede kvalitetssikring og anvendes til løbende udvikling af uddannelsen.

9. Prøver og bedømmelse

Hvert modul og det afsluttende projekt afsluttes med en prøve. For prøver og eksamen gælder i øvrigt reglerne i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser og Bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse.

Moduler, der ud over afgangprojektet bedømmes med ekstern censur samt bedømmelsesformen for modulerne fremgår af bilag 1.

10. Merit

Der kan gives merit for moduler, når den studerende har opnået tilsvarende kvalifikationer ved at bestå uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse.

Afgørelsen træffes på grundlag af en individuel faglig vurdering af ækvivalensen mellem de berørte uddannelseselementer. Der kan IKKE gives merit for afgangprojektet.

11. Censorkorps

Akademiuddannelsen i odontologisk praksis benytter censorkorpset for akademiuddannelserne, området Velfærd, undervisning og sundhed.

12. Studievejledning

Institutionerne tilbyder information og vejledning i forhold til studiet, herunder adgang til uddannelsen, modulerne og prøverne.

13. Klager og dispensation

Klager over prøver indgives individuelt af den studerende til institutionen inden for en frist af 14 dage efter, at bedømmelsen af prøver er meddelt.

Klagen skal være skriftlig.

Klager behandles i øvrigt efter reglerne i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Klager over øvrige forhold indgives til institutionen.

Institutionen kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

14. Overgangsordninger

SIDE 9 AF 23

Studieordningen træder i kraft 1. september 2016 og afløser studieordning for Videreuddannelsen i odontologisk praksis ved Aarhus Universitet af 1. september 2013, samt tidligere ordninger. Der kan herefter ikke ske indskrivning på tidligere ordninger.

Alle resultater og forsøg vil blive overført til ækvivalerende fag på den nye studieordning, dog kan tidligere udbudte modul Oral sundhedsvurdering og non-operativ behandling ikke indgå sammen med modulet Tandpleje for 0-6 årige og non-operativ behandling i den studerendes studieprogram.

Bilag 1: Obligatoriske moduler

SIDE 10 AF 23

Bilag 1 gennemgår læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler.

Obligatorisk modul: Kommunikation i tandplejen

Formål:

Modulet har fokus på at udvikle den erfarne tandklinikassistentens evne til professionel kommunikation med tandplejens brugere og interessenter. Tandklinikassistenten skal efter endt uddannelse kunne planlægge og varetage hensigtsmæssig løsning af kommunikationsopgaver i relation til tandplejens brugere, internt i tandplejen og med tandplejens øvrige interessenter. Efter endt uddannelse skal tandklinikassistenten være i stand til at forstå andre menneskers behov for viden og bruge det konstruktivt i kommunikationen med disse mennesker med særligt fokus på brugertilfredshed, sundhedsfremme, anerkende kommunikation og forebyggelse af patientutilfredshed og konflikter.

ECTS-point: 10

Indhold:

- Love og regler
- Udvalgte kommunikationsformer, herunder anerkendende kommunikation samt peer to peer feedback
- Positiv psykologi, pædagogik og læring
- Menneskesyn, kulturforståelse og etik
- Sundhedsfremmebegrebet med udgangspunkt i fx rygning og kost
- Skriftlig kommunikation, fx breve, e-mails og sms
- Markedsføring, fx hjemmesider og sociale medier
- Professionel patientkontakt, fx i forhold til service og klager
- Professionel kontakt til samarbejdspartnere
- Forebyggelse og håndtering af konflikter
- Kommunikation i svære situationer og dilemmaer fx kommunikation med den vanskelige patient, den dårlige betaler.
- Kunstig intelligens, AI

Læringsmål for modulet

Viden

Den studerende skal have viden om:

- Rammerne, vilkår og betydning for professionel kommunikation med henblik på at leve op til formålet med tandplejen

Den studerende skal have forståelse for:

- De begreber og kommunikationsteorier som anvendes i tandplejen, herunder anvendelse af kunstig intelligens (AI)

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- Håndtere, balancere og inddrage viden om menneskers forskellige muligheder og begrænsninger, forskellige livsbetingelser, kulturer, livsform og sundhedsopfattelse og -tilstand i kommunikationen med tandplejen brugere
- Formidle indsigt i tandplejens brugeres forhold så denne viden effektivt kan anvendes af andre i tandplejen og andre som arbejder i relation til brugerne

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- Identificere behov for at videreudvikle egne såvel som tandplejens evner til at kommunikere effektivt, herunder at forstå nye grupper i tandplejen.

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Obligatorisk modul: Service- og kvalitetsudvikling

Modulet har fokus på at udvikle den studerendes færdigheder og kompetencer, så de kan tilrettelægge, gennemføre samt evaluere kvalitetsudvikling. ECTS-point: 10

Indhold:

- Lovgivning, herunder patientsikkerhed, registrering af utilsigtede hændelser og kendskab til medicinsk udstyr
- Kvalitetsbegreber og modeller, herunder den danske kvalitetsmodel
- Udarbejdelse af procedurebeskrivelser
- Systemer til udvikling og innovation samt styring og fastholdelse af kvalitet, fx fejlfinding og forebyggelse af gentagne fejl
- Planlægning, gennemførelse og vurdering af interessentanalyser og brugertilfredshedsundersøgelser
- Projektstyring og forandringsprocesser
- Organisationsforståelse og erkendelse af kundens behov

Læringsmål for modulet

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om og forståelse for;

- Lovgrundlag i forhold til modulets indhold
- Kvalitetsbegreber, -modeller og -systemer

- Behovet for kvalitet i tandplejen, herunder udvikling og igangsætning af klinikens arbejdsområder og ydelser med udgangspunkt i samfundet, brugeren af tandplejen og organisationen
- Procedurebeskrivelser, projektstyring og forandringsprocesser

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Anvende metoder og redskaber til kvalitetsudvikling og dokumentation i det daglige arbejde på tandklinikken, herunder deltage i indsamling af data, præsenterer data, revurdere praksis og fremkomme med forslag til forbedringer
- Inddrage kollegaer i arbejdet med udvikling af service og kvalitetsudvikling
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder i egen organisation

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Deltage i planlægning og gennemførelse af interessentanalyser og brugertilfredshedsundersøgelser
- Udfærdige procedurebeskrivelser
- Planlægge og gennemføre mindre kvalitetsudviklingsprojekter

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Bilag 2: Valgmoduler

SIDE 13 AF 23

Bilag 2 gennemgår læringsmål, indhold og omfang af valgmodulerne.

Valgmodul: Tandpleje for 0-6-årige og non-operativ behandling

Modulet har fokus på at udvikle den studerendes færdigheder og kompetencer til at vurdere og fremme oral sundhed og udføre non-operativ behandling.

ECTS-point: 10

Indhold:

- Lovgrundlag, herunder autorisationsloven og regler for journalføring
- Kommunikation i relation til målgruppen
- Sundheds- og sygdomsopfattelser
- Ætiologi, diagnostik, sygdomsudvikling og behandling af caries, gingivitis og tanddannelsesforstyrrelser
- Profylakse og non-operative behandlinger
- Vurdering af sundhed og fravær eller tilstedeværelse af sygdom i tænder, gingiva, slimhinder, samt vurdering af okklusionsudvikling
- Risikobegrebet og risikovurdering
- Børns udvikling, vilkår og parathed til tandpleje
- Akutte tilstande, herunder traumer og traumekontrol af primære tænder
- Sundhedspædagogik med fokus på ressourcer, motivation og mening.

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om og forståelse for;

- Caries, gingivitis og tanddannelsesforstyrrelser hos småbørn samt behandling heraf
- Traumer i det primære tandsæt samt okklusionsudvikling
- Begreberne sundhedsfremme og sundhedspædagogik
- Børns udvikling og vilkår

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Vurdere fravær eller tilstedeværelse af sygdom
- Vurdere okklusionsudviklingen
- Skabe forudsætninger for parathed til tandpleje
- Udføre non-operativ tandbehandling
- Føre journal, herunder OCR efter gældende love og regler
- Håndtere henvendelser om akutte tilstande
- Medvirke ved traumekontrol
- Støtte forældre til at foretage sunde valg med vægt på tænder og mundhule ud fra en sundhedspædagogisk tilgang
- Anvende redskaber inden for motiverende samtale

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Anvende viden om sygdomme og deres symptomer i risikovurdering, valg af non-operativ behandling og vurdering af effekt
- Bidrage til planlægning og udførelse af en sundfremmende indsats med udgangspunkt i målgruppens ressourcer og behov
- Deltage professionelt i fagligt og tværfagligt samarbejde
- Udvikle egen praksis i en struktureret sammenhæng

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Tandpleje for 7-21-årige

Formål: Modulet har fokus på at udvikle den erfarne tandklinikassistentens evne til selvstændig opgaveløsning således at tandplejen bliver mere effektiv til at fremme oral sundhed hos børn og unge (7-21-årige).

Tandklinikassistenten skal efter endt uddannelse kunne varetage uddelegerede opgaver efter LEON-princippet (opgaver bliver løst på det laveste effektive omkostningsniveau) indenfor sundhedsfremme, forebyggelse og behandling af målgruppen i tandplejen sammen med det odontologiske teams øvrige medlemmer og tværfagligt med andre social- og sundhedsprofessionelle.

ECTS-point: 10

Indhold:

- Lovgrundlag, herunder autorisationsloven og regler for journalføring
- Sundheds- og sygdomsopfattelser
- Sundhedspædagogik og sundhedsfremme med fokus på handlekompentence, sundhedsadfærd, inklusion og eksklusion hos børn og unge,
- Odontologiske problemfelter og KRAM, der er særlig relevante for den omfattede aldersgruppe
- Mødet med sårbare og udsatte børn og unge
- Overgange mellem kommunal tandpleje til tandpleje på private klinikker og tværfagligt samarbejde

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om:

- De problemer som udfordrer tandsundheden hos 7-21-årige.

Den studerende skal have forståelse af:

SIDE 15 AF 23

- Hvilke forhold, der spiller en rolle for udviklingen af sundhed og sygdom blandt forskellige grupper af 7-21-årige samt hvilke tiltag der kan fremme sundhed og forbygge sygdom i disse grupper.

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Håndtere uddelegerede tandpleje opgaver og sikre løsning heraf i overensstemmelse med vilkårene i uddelegeringen med henblik på at sikre at tandplejen efterkommer LEON-princippet.
- Vurderer behovet for at revurderer en uddelegeret opgave og hvornår resultatet heraf kræver involvering af den som har uddelegeret opgaven

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Indgå i tandplejens udvikling af sundhedsfremme, forebyggelse, patientsikkerhed og -behandling
- Varetage drift af indsatsområder indenfor tandplejen af 7-21-årige, som de er særligt involveret i
- Identificerer egne udviklingsbehov og bidrage til organisatorisk læring og udvikling i tandplejen

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Ortodonti

Modulet har fokus på at udvikle den studerendes færdigheder og kompetencer til selvstændigt at udføre uddelegerede arbejdsopgaver i forbindelse med ortodontisk behandling.

ECTS-point: 10

Indhold:

- Lovgrundlag for ortodontisk visitation, information og samtykke, journalføring (inkl. OCR), røntgenoptagelser mm.
- Vækst og okklusionsudvikling
- Vævsreaktioner
- Ortodontiske registreringer og analyser (studiemodeller, røntgen, kliniske fotos)
- Ortodontiske diagnoser og behandlingsplanlægning
- Materialelære
- Trådbukning og fremstilling af skinner og retainere
- Ortodontiske behandlinger, fast og aftageligt apparatur, interceptive behandlinger, skinnebehandlinger, retention på børn og voksne

- Kommunikation, vejledning og motivation i relation til ortodontiske behandlinger, herunder mundhygiejne

SIDE 16 AF 23

Læringsmål:

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om og forståelse for;

- Lovgrundlag og regler i forbindelse med ortodontisk behandling
- Vækst og okklusionsudvikling samt vævsreaktioner
- Betydningen af korrekte registreringsmaterialer for den ortodontiske behandlingsplanlægning
- Ortodontiske diagnoser og behandlingsplanlægning
- Materiale lære
- Ortodontiske behandlinger, fast og aftageligt apparatur, interceptive behandlinger, skinnebehandlinger, retention på børn og voksne

Færdigheder

Den studerende skal kunne

- Føre journal, herunder OCR efter gældende love og regler.
- Fremstille registreringsmaterialer for at danne det bedst mulige grundlag for specialtandlægens diagnostik, behandlingsplanlægning og vurdering af behandlingsresultatet
- Anvende viden om væv, vækst og udvikling samt materialer i forbindelse med arbejdet med fast og aftageligt apparatur efter uddelegering.
- Kommunikere professionelt med børn og forældre om ortodontisk behandling

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Deltage professionelt i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring den ortodontiske behandling af den enkelte patient
- I en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Administration og drift af tandklinikker

Modulet har fokus på, at den studerende opnår færdigheder og kompetencer til selvstændigt at varetage personaleadministrative og driftsmæssige opgaver på tandklinikken.

ECTS-point: 10

Indhold:

- Lovgivning og overenskomster med relation til tandklinikker
- Arbejdspladsvurdering (APV)

- IT, herunder styring af aftalebogen samt håndtering af patientdata og journaler
- Udfærdigelse af administrative instrukser
- Personaleadministration herunder regler og forhold vedrørende ansættelser, løn, ferie, fravær, arbejdsplanlægning, ansvar for elever, personalemøder mv.
- Værktøjer til planlægning og opfølgning af kompetenceudvikling
- Konfliktforebyggelse og –håndtering i rollen som administrativ medarbejder
- Teamsamarbejde og klinikkultur
- Systemer til opsamling af ydelsesstatistik og andet talmateriale
- Præsentation af talmateriale, instrukser mv. til kolleger og tandplejens brugere

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om og forståelse for;

- Lovgivning og overenskomster med relation til tandklinikker, herunder APV, ansættelse, løn, ferie, fravær
- Systemer til personale- og patientadministration og arbejdstilrettelæggelse (aftalebog)
- Teamsamarbejde og klinikkultur

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Anvende IT-redskaber i forbindelse med drift og markedsføring af tandklinikker
- Sikre korrekt håndtering af patientdata og journaler, herunder datasikkerhed og datadisciplin
- Håndtere almindelige personaleadministrative opgaver i forbindelse med ansættelse, løn, ferie, fravær, elevansvar og kompetenceregnskab
- Bidrage til planlægning, gennemførelse og opfølgning af arbejdspladsvurdering (APV)
- Medvirke ved planlægning og opfølgning på kompetenceudvikling og personalemøder
- Udarbejde skriftlige procedurer og standarder
- Medvirke til at lede og udvikle et team

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Planlægge en hensigtsmæssig arbejdstilrettelæggelse og drift af tandklinikken
- Medvirke til at fremme klinikkultur og teamsamarbejde
- Præsentere talmateriale, instrukser mv. for kolleger og tandplejens brugere

- Formidle praksisnære problemstillinger og bidrage med forslag til forbedringer og løsningsmuligheder i egen organisation

SIDE 18 AF 23

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Implantologi og kirurgi

Modulet har fokus på at udvikle den studerendes kompetencer til at forbedre og gennemføre assistance samt selvstændigt gennemføre kvalitets-sikring af procedurerne ved oral kirurgisk behandlinger, herunder indsættelse af implantater, på tandklinikker.

ECTS-point: 10

Indhold

- Lovgrundlag, herunder autorisationsloven og regler for journalføring
- Kirurgiske procedurer fx amotio, rodrektion, cystektomi, blødtvævskirurgi
- Implantatbehandlinger med forskellige teknikker herunder knogleopbygning og sinusløft
- Opdækning og klinisk assistance ved oralkirurgiske procedurer og implantatbehandlinger
- Planlægning og gennemførelse af optimal klinisk hygiejne og dokumentation heraf i
- forbindelse med oral kirurgiske indgreb
- Sårheling og sårpleje herunder mundhygiejnes betydning for sårhelingen efter oral kirurgiske behandlinger og indsættelse af implantater
- Information om behandlingen samt instruktion af patienter i forholdsregler præ- og postoperativt ved indsættelse af implantater og andre oralkirurgiske behandlinger
- Medicinske risikopatienter
- Præ- og postoperativ medicinering inkl. smertestillende behandling
- Almindeligt forekomne komplikationer og bivirkninger i forbindelse med oralkirurgiske indgreb og implantatbehandling
- Arbejds miljøregler for området
- Patientsikkerhed, kvalitetssikring og dokumentation
- Ledelse, uddannelse og supervision af andre klinikassistenter i forbindelse med indsættelse af implantater og andre oralkirurgiske indgreb

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om og forståelse for;

- Baggrunden for behovet for indsættelse af implantater og andre oralkirurgiske behandlinger
- Medicinske risikopatienter

- Optimal klinisk hygiejne
- De kliniske procedurer ved implantatbehandlinger og andre oralkirurgiske behandlinger
- Materialer og instrumenter, herunder implantattyper og komponenter
- Præ- og postoperativ medicinering
- Sårbehandling
- Patientsikkerhed og arbejdsmiljø
- Almindeligt forekomne komplikationer og bivirkninger i forbindelse med oralkirurgiske indgreb og implantatbehandling
- Udvikling og vedligeholdelse af kvalitetssikringsmanualer og – dokumentation

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Yde optimal forberedelse og assistance ved indsættelse af implantater og andre oralkirurgiske behandlinger
- Bidrage til udvikling, gennemførelse og kvalitetssikring af effektive af arbejdsgange
- Medvirke til at sikre overholdelse af arbejdsmiljøregler og patientsikkerhed

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Give relevant præ- og postoperativ information og vejledning til patienter og pårørende,
- Skelne normal sårheling fra de situationer, hvor der er infektion i såret eller hvor det er vigtigt at tandlægen konsulteres straks
- Fjerne suturer og journalisere dette efter gældende regler
- Planlægge og gennemføre optimal klinisk hygiejne samt assistere i forbindelse med oralkirurgiske indgreb
- Uddanne, lede og supervisere andre klinikassistenter i klinisk hygiejne

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Tandpleje for borgere med særlige behov

Formål: Modulet har fokus på at udvikle den erfarne tandklinikassistentens kompetencer til selvstændigt at forberede og gennemføre sundhedsfremme, forebyggelse samt udføre uddelegerede behandlinger i forbindelse med tandpleje for borgere med særlige behov. Tandklinikassistenten skal efter endt uddannelse kunne varetage uddelegerede opgaver efter LEON-princippet (opgaver bliver løst på det laveste effektive omkostningsniveau) indenfor sundhedsfremme, forebyggelse og behandling af målgruppen i tandplejen sammen med det odontologiske teams øvrige medlemmer og tværfagligt med andre social- og sundhedsprofessionelle.

ECTS-point: 10

Indhold

- Lovgivning og organisering af tandplejetilbud for borgere med særlige behov hvor der er særligt fokus på omsorgs-, special- og socialtandpleje
- Sociologi og demografi gældende borgere med særlige behov samt karakteristika ved patienter i omsorgs-, special- og socialtandpleje herunder fysisk- og/eller psykisk funktionsnedsættelse og dobbelt diagnoser
- Odontologiske og andre problemstillinger særlige for borgere med særlige behov.
- Tværfagligt samarbejde med andre sundhedspersoner, pædagoger og pårørende
- Klinisk hygiejne, arbejdsmiljøregler, etik og patientsikkerhed i forbindelse med tandbehandling på tandklinikken, i borgernes hjem eller andre steder udenfor tandklinikken.

Læringsmål for modulet

Viden og forståelse

Den studerende skal have viden om;

- De vilkår der findes for tandpleje for borgere med særlige behov, målgruppen for borgere med særlige behov og hvilke udfordringer denne gruppe har og hvordan disse kan imødekommes

Den studerende skal have forståelse for;

- De særlige udfordringer borgere med særlige behov kan have og hvilke dilemmaer samt etiske udfordringer tandpleje for denne gruppe kan udfordre med.

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Anvende og kombinere menneskelige og kliniske færdigheder så tandplejen tilbyder borgere med særlige behov det *de* vil opleve som den bedste form for sundhedsfremme, forebyggelse og behandling
- Vurdere hvad der er vigtigt for den enkelte borger med særlige behov samt hvad der er vigtigt for at skabe sundhed og funktion for dem på længere sigt.

Kompetencer

Den studerende skal kunne;

- Bidrage til at skabe sundhedsfremme, sikre bedst mulig oral funktion og livskvalitet hos borgere med særlige behov
- Indgå i det odontologiske teams varetagelse og udvikling af tandplejen for borgere med særlige behov

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Den digitale tandklinik

Formål: Formålet med kurset er at give tandklinikassistenten en dybdegående forståelse af, hvordan digitale teknologier kan forbedre effektiviteten og kvaliteten af tandpleje. Deltagerne vil lære at implementere og anvende elektroniske teknologier, herunder brugen af kunstig intelligens til blandt andet diagnostik, behandlingsplanlægning og patienthenvendelser samt til virtuelle konsultationer. Derudover vil deltagerne få praktisk træning i digitale værktøjer og lære om datasikkerhed og patientfortrolighed. Tandklinikassistenten skal opnå de nødvendige færdigheder og kompetencer til at navigere og udnytte den digitale transformation i tandplejen.

ECTS-point: 10

Indhold

- Digitalisering og digitale arbejdsgange på tandklinikken
- Fordele og udfordringer ved digitale teknologier
- Anvendelse af kunstig intelligens (AI) på tandklinikken
- Datasikkerhed og GDPR herunder lovgivning
- Elektronisk patient journal (EPJ)

Læringsmål for modulet

Viden:

Den studerende skal have viden om:

- Principper for digitalisering og digitale arbejdsgange på tandklinikken
- Lovgivning

Den studerende skal have forståelse for at kunne:

- Identificere områder inden for tandsundhed, drift, materialer og metoder, hvor der kan arbejdes med bæredygtighed på en tandfaglig klinik
- Identificere hvilke aktører, der kan indgå i arbejdet med bæredygtige løsninger

Færdigheder

Den studerende skal kunne;

- Sikre overholdelse af regler og love i omgangen med patientdata
- Vælge og fravælge hensigtsmæssige digitale løsninger på tandklinikken

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- Anvende AI i arbejdet på tandklinikken og kunne tage hensyn til mulige bias
- Anvende digitale teknikker i klinikken

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

Valgmodul: Innovation og bæredygtighed på tandklinikker

Formål: Kurset har til formål at give deltagerne indsigt i, hvordan tandklinikker kan udvikle sig ved hjælp af innovative processer og hvordan man kan implementere bæredygtige praksisser for at reducere deres miljøpåvirkning. Deltagerne vil lære om innovation og forandringsprocesser samt hvorledes man planlægger en hensigtsmæssig implementering. Deltagerne vil få kompetencer i at beherske metoder til at arbejde med bæredygtige løsninger på tandklinikken. Der vil være fokus på affaldshåndtering, reduktion af engangsmaterialer, bæredygtige indkøb, transport og energiforbrug samt inddragelse af bæredygtighed i en bred forstand således at sundhedsfremme, forebyggelse og patientbehandling og social ansvarlighed medtænkes.

ECTS-point: 10

Indhold

- Innovation, forandrings- og implementeringsprocesser
- Lovgivning og teorier om bæredygtighed
- Produkters livscyklus, værdikæde og påvirkning af miljøet
- Bæredygtighed i konteksten af den gode tandpleje og -klinik.
- Udvikle innovation og øget bæredygtighed på egen tandklinik.

Læringsmål for modulet

Viden

Den studerende skal have viden om;

- Principper for innovation og forandringsprocesser
- Principper for bæredygtighed, produkters livscyklus og værdikæde
- Hvordan man kan skabe bæredygtighed ved at udvikle sundhed, drift, materialer og metoder

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- Inddrage andre aktører samt formidle relevante problemstillinger for at fremme bæredygtighed på klinikken
- Anvende modeller i arbejdet og vurdere løsningsforslag i forbindelse med udvikling af bæredygtighed

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- Indgå i teams med henblik på at skabe innovation og udvikling af klinikkens bæredygtige løsninger

Bedømmelse

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt projekt. Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.